



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-40/19-T

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Základní škola Kopřivnice - Lubina okres Nový Jičín, příspěvková organizace |
| Sídlo | Lubina 60, 742 21 Kopřivnice |
| E-mail | zslubina@centrum.cz |
| IČ | 70988650 |
| Identifikátor | 600138011 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Ivana Davidová |
| Zřizovatel | město Kopřivnice |
| Místo inspekční činnosti | Lubina 60, 742 21 Kopřivnice Lubina 97, 742 21 Kopřivnice Lubina 502, 742 21 Kopřivnice |
| Termín inspekční činnosti | 22. 1. 2019 – 24. 1. 2019 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Kopřivnice - Lubina, okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Organizace vykazuje prvky komunitní školy a je otevřená všem zákonným zástupcům žáků. Pravidelně organizuje množství aktivit, na kterých prezentuje svou činnost. Charakteristickým rysem školy je rodinný charakter a zařazování prvků environmentální výchovy do všech vzdělávacích oblastí.

K termínu inspekční činnosti ji navštěvovalo 102 žáků v 6 třídách. Počet žáků je od poslední inspekční činnosti stabilní (ve školním roce 2012/2013 102 žáků). Škola využívá svou kapacitu na 93 procent. Speciální vzdělávací potřeby mělo 12 žáků. V dalším vzdělávání žáci pokračují zejména na základních školách v Kopřivnici. Ve školní družině bylo zapsáno ve dvou odděleních 52 žáků.

Veškeré aktivity škola prezentuje na přehledných webových stránkách www.zskoprivnice-lubina.skolniweb.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy systém řízení zaměřila na bezproblémový chod základní školy a školní družiny, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, pedagogickými pracovníky a pravidelně se zákonnými zástupci. Při plánování vycházela z koncepčních záměrů rozvoje školy, kde jsou uvedeny krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu, což je přínosné pro rozvoj školy (například zlepšení kvality výuky, zlepšení materiálních podmínek pro výuku). Důraz klade na další vzdělávání pedagogických pracovníků (zaměřeno na moderní metody ve výuce, prevenci patologických jevů, práci s žáky vyžadujícími speciální péči a další) a na působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Vedení školy i pedagogové vytvářejí pozitivní klima školy, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci. Prioritou školy je funkční poskytování všeobecného předškolního a základního vzdělání s důrazem na harmonický rozvoj osobnosti žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu a realizaci školních vzdělávacích programů.

Organizace vzdělávání v základní škole a učební plán odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Disponibilní hodiny škola využila k posílení všech vzdělávacích oblastí. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do krátkodobých i dlouhodobých projektů, sportovní akce, besedy, soutěže, dopravní výchova, aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností žáků. Vzdělávání v základní škole zajišťovalo sedm učitelek a čtyři asistentky pedagoga. Šest učitelek splňovalo podmínky odborné kvalifikace a jedna pracovala na základě výjimky ze zákona o pedagogických pracovnících, zároveň si však doplňovala vzdělání vysokoškolským studiem. Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťovaly dvě vychovatelky, z toho jedna si doplňuje požadovanou kvalifikaci příslušným studiem. I když kvalifikovanost pedagogického sboru nebyla optimální, tato skutečnost neměla negativní dopad na kvalitu vzdělávání. Nekvalifikované pedagožky a přenášely podněty ze studia do výuky.

Vzdělávání žáků probíhá na třech místech poskytovaného vzdělávání. Čtyři kmenové učebny jsou umístěny v původní budově školy, další dvě a prostorná tělocvična v přístavbě a jedna učebna v sousední budově (Dům zahrádkářů). Zájem zákonných zástupců (zejména z okolních obcí) přesahuje její možnosti. Navíc dvě učebny v přístavbě jsou velmi malé a učitelky proto často využívají i přilehlé chodby, kde mají žáky pod dohledem. K výuce

tělesné výchovy vyučující využívají i travnatou plochu u školy, která je však minimálně vybavena sportovním zařízením a je vhodná spíše k relaxaci. Vybavení učeben informačními a komunikačními technologiemi (interaktivní tabule, datové projekory, tablety, audiovizuální technika) je na velmi dobré úrovni. Pedagogové je efektivně využívají k podpoře vzdělávání. Škola ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje postupnou obnovu a modernizaci materiálního vybavení. Školní družina nemá k dispozici samostatné prostory a využívá dvě kmenové učebny, z nichž jedna je v sousední budově. Je vybavena potřebným množstvím různých pomůcek, stavebnic a her. Starší pomůcky jsou postupně obnovovány a doplňovány. Žáci pro své zájmové činnosti využívají školní zahradu a tělocvičnu.

Školní poradenské pracoviště v základní škole tvoří výchovná poradkyně, metodička prevence a učitelka první třídy s vystudovaným oborem speciální pedagogika. Jejich vzájemná spolupráce je velmi intenzivní. Všichni vyučující jsou jejich prostřednictvím seznámeni s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a způsoby práce s nimi. Učitelé se zaměřují i na práci s žáky, kteří ještě neprošli diagnostikou školských poradenských pracovišť, ale jsou u nich patrné vzdělávací nebo výchovné problémy. Sestavují pro ně a následně také realizují plány pedagogické podpory, které pravidelně vyhodnocují. Ve škole se nevyskytují závažnější problémy v chování žáků, případně další negativní jevy. Méně závažná porušení školního řádu jsou bezprostředně řešena se zákonnými zástupci žáků. Členové školního poradenského pracoviště a ředitelka školy poskytují zákonným zástupcům žáků konzultace. Navázané vztahy podporují celkově dobrou atmosféru a kladný vztah veřejnosti ke škole. Práce školního poradenského pracoviště je na velmi dobré úrovni.

Škola vymezila formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví a poskytuje žákům nezbytné informace v prevenci rizik. Poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence škola zahrnuje mimo jiné do poučení žáků na začátku školního roku a do průběhu vzdělávání. Zamezení vstupu cizích osob do budovy je zajišťováno dohledem určených pracovníků v prostorách šatny v době příchodu a odchodu žáků, dále elektronickým systémem v jednotlivých třídách a poučením žáků o možném riziku. Škola tak vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech.

Škola v hodnoceném období roku 2017 získala zásadní objem finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, z rozvojového projektu a projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem. Výuka plavání v základní škole byla v letech 2017 a 2018 podporována rozvojovým projektem „Podpora výuky plavání v základních školách“. Projekt „Šablony pro pohodovou školu“, rovněž realizovaný v letech 2017 a 2018, byl určen na podporu vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na společné vzdělávání, sdílení zkušeností pedagogických pracovníků z jiných škol, rozvoj žakovských dovedností se zaměřením na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem a spolupráci s rodiči. Další finanční prostředky škola získává z výnosů z doplňkové činnosti a z jiných zdrojů. Zřizovatel poskytuje škole účelové dotace a v dostatečné míře přispívá i na její provoz. Finanční podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů jsou dobré, škola využila zdroje financování ke zlepšení podmínek pro vzdělávání. Finanční prostředky byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola svými aktivitami vede žáky k získávání a zlepšování stravovacích návyků. Ty jsou podporovány zapojením školy do projektu „Ovoce a zelenina do škol. Škola také reagovala na sociální a fyzické potřeby žáků a v rámci projektu „Women for women“, umožňuje plně dotované stravování žákům ze sociálně znevýhodněných rodin. Témata zdravá strava a zdravý životní styl jsou obsažena zejména v předmětech prvouka a český jazyk. Pitný režim je žákům zajišťován po celou dobu jejich pobytu ve škole. Význam ovoce a zeleniny

je podporován akcí „Zdravá pětka“, která zároveň žáky seznamuje i se zdravým životním stylem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitace v základní škole proběhly ve všech třídách a u všech vyučujících. Byly navštíveny hodiny matematiky, prvouky (pod název prvouka patří i přírodověda a vlastivěda, protože škola zvolila pro všechny tyto předměty společný název), českého a anglického jazyka. Všechny hospitované hodiny měly velmi kvalitní úroveň, byly dobře připraveny a organizovány, učitelé využívali pestrou škálu metod a postupů. Vždy proběhlo průběžné i závěrečné hodnocení ze strany pedagogů, stručné sebehodnocení žáků, ojedinele ve vyšších ročnících i vzájemné hodnocení.

Výuku matematiky měly učitelky velmi dobře připravenou. Žáci využívali práci ve dvojicích a skupinovou práci. Systematicky se pracovalo se zvládnutím základních početních operací a jejich aplikování v jednotlivých úlohách. Učitelky kladly u žáků důraz na porozumění textu včetně práce s textem např. při vytváření různých variant slovních úloh a jejich následném slovním formulování pro spolužáky. Byla vhodně využita práce s chybou a zajímavé výstižné příklady ve spojitosti s každodenní praxí. Efektivní byla spolupráce s asistentkou pedagoga, která vytvářela učitelce prostor pro intenzivnější práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V první třídě měli žáci možnost výběru, zda budou řešit úlohu sami. Pro nadanější žáky byly připraveny další, např. zábavné úlohy. Ve výuce geometrie využila učitelka k podpoře rozvoje prostorového vnímání žáků vhodnou pomůcku stavebnice, kdy měli možnost na vlastnoručně vytvořené objekty podle plánek, nahlížet z různých stran a poloh. V geometrii byl správně kladen důraz na přesnost a rýsovací pomůcky. Výuku anglického jazyka, vedla učitelka s přehledem, žáci si opakovali a upevňovali doposud získané znalosti a dovednosti, plynule navázali na učivo minulé hodiny. Opakování slovíček proběhlo zábavnou formou. Výuku byla vedena v maximální míře anglicky, avšak tak, aby žáci porozuměli. Ve výuce využila zábavné hravé prvky. Žáci vhodně reagovali a na 3. ročník měli velmi dobré znalosti. Část hodiny byla věnována poslechu, nácviku četby článku a správné výslovnosti. Znatelná byla výborná práce s textem. V závěru hodiny žáci provedli sebehodnocení. V hospitovaných předmětech měly jednotlivé aktivity dostatečnou provázanost. Pedagogové i žáci využívali dostatek učebních pomůcek a různých podpůrných materiálů, především při procvičování učiva. V části hodin byla formou jednoduché prezentace vhodně využita výpočetní a didaktická technika. Vyučující dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci s učiteli komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a uplatňovali mezipředmětové vztahy. Zohledňovali možnosti a potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovali. Přínosná pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i pro celou třídu byla spolupráce učitelky a asistentky pedagoga.

Školní družina nabízela aktivity, ve kterých se prolínaly rekreační, spontánní i vzdělávací činnosti. Žáci měli po vyučování prostor pro odpočinek. Činnosti vychovatelky realizovaly podle připraveného plánu práce s ohledem na aktuální potřeby žáků. V průběhu inspekční činnosti využily zimního počasí k pobytu venku, po návratu se věnovaly tvořivým činnostem (stavebnice, malování, výroba karnevalových masek atd.) Sledované aktivity ve školní družině i v zájmových útvech probíhaly v příjemné atmosféře, byly organizačně dobře zvládnuty, mezi vychovatelkami a žáky byly zřetelné přátelské vztahy. Školní družina průběžně koordinuje svoje činnosti se školou a umožňuje tak žákům účastnit se dalších

forem školních i mimoškolních aktivit. Skutečnost, že školní družina využívá pro svou činnost kmenové třídy, klade větší nároky na organizaci, aloe nesnižuje kvalitu zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce a testy vytvořené školou, krátkodobé a dlouhodobé projekty, pozorování, aktivitu žáků ve výuce a rozhovory. Výsledky žáků vyučující prezentují v rámci jednání pedagogické rady a stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků. Učitelé motivují žáky k dosahování co nejlepších výsledků podle jejich schopností a možností. Zákonným zástupcům škola poskytuje informace prostřednictvím žákovských knížek, výroční zprávy, osobně v průběhu školních akcí a třídních schůzek. Mohou také využívat individuální konzultace s vyučujícími. Účinnou kvalitní komunikaci s rodiči žáků dokládá jejich aktivní účast na školních i mimoškolních akcích, na kterých se pravidelně podílejí. Nadstandardně se zapojují do aktivit organizovaných školou a školní družinou včetně dalších činností ve spolupráci s obcí. Tyto aktivity účelně prohlubují u všech zainteresovaných sounáležitost s místem, kde žijí. Škola se pravidelně při setkáních vedení kopřivnických škol informuje na úspěšnost svých absolventů po přestupu na 2. stupeň.

Úspěchy svých žáků škola zaznamenává v různých soutěžích hlavně na úrovni školní a okolních málotřídních škol. Podpora a motivace žáků k zapojení do soutěží a zájmových kroužků je jednou z forem práce, která podněcuje rozvoj jejich talentu. Prezentace školy na veřejnosti je realizována průběžným zapojováním žáků do aktivit, z nichž některé probíhají ve spolupráci s městem, rodiči a místními spolky. Za rok 2017 byla oceněna v kategorii Kolektivní pomoc žákyně školy za projekt Děti dětem 2017 – pomoc českým dětem v Rumunsku.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Průběžně koordinuje svoji práci se školou a umožňuje tak žákům intenzivněji rozvíjet své zájmy. Navazuje na aktivity základní školy, např. výzdobu školy, projekty zaměřené na budování kladných společenských vztahů včetně sociálního citění (projekt Jsem laskavec, Slabikář pro každého), na projekty zaměřené na podporu kladného vztahu k přírodě (spolupráce s myslivci atd.). Žáci tak dostávají dostatečnou zpětnou vazbu a motivaci k další práci. Při mnohých činnostech si žáci prakticky ověřují získané dovednosti a kompetence v propojení se vzdělávacím působením školy (výtvarné a pracovní tvoření, sportovní akce). Výsledky zájmového vzdělávání ve školní družině jsou prezentovány společně se základní školou. Představují je zejména verbální a výtvarné projevy žáků, výstupy tvořivých činností a nacvičená vystoupení pro rodiče a veřejnost. Žáci tak dostávají dostatečnou zpětnou vazbu a motivaci k další činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Škola si udržuje stabilní počet žáků a zájem zákonných zástupců přesahuje možnosti školy.

- Snížil se počet učitelů (z osmi na sedm) a vychovatelek školní družiny ze tří na dvě. Pedagogický sbor se rozšířil o čtyři asistenty pedagoga.
- Škola průběžně obnovuje a zlepšuje materiální vybavení.

Silné stránky

- Kvalitní pedagogický sbor.
- Škola zaznamenává velký zájem o umístění žáků i z okolních obcí.
- Využívání pestrých a efektivních metod a forem práce ve vzdělávání.
- Velmi dobré vybavení školy pomůckami a didaktickou technikou.
- Kvalitní a efektivní práce školního poradenského pracoviště.
- Nadstandartní vztahy školy se zákonnými zástupci žáků a společenskými organizacemi v obci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostorové podmínky jsou omezené a ovlivňují další rozvoj školy.
- Venkovní prostory nejsou vybavené a vhodné pro výuku tělesné výchovy.
- Školní družina nemá samostatné prostory.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Modernizovat venkovní prostory školy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Kopřivnice - Lubina, okres Nový Jičín ze dne 4. 10. 2001
2. Dodatek č. 20 ke zřizovací listině (změna názvu organizace) ze dne 4. 7. 2014
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 27. 7. 2000
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 31. 5. 2012
5. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2018
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2018
7. Kontrolní činnost ředitelky školy - školní rok 2018/2019
8. Organizační řád malotřídní školy s platností od 1. 9. 2018
9. Školní poradenské pracoviště ZŠ Kopřivnice - Lubina od 1. 9. 2018

10. Klasifikační řád s platností od 1. 9. 2018
11. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pohodová škola“ s platností od 1. 9. 2007 včetně dodatků (4)
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2018
14. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
15. Záznam z pedagogické rady a provozní porady dne 29. 8. 2018 (seznamení všech zaměstnanců školy se školním řádem a vnitřními řády školní družiny a školní jídelny-výdejny)
16. Výroční zpráva školy za školní rok 2017/2018
17. Řízení školy - rozdělení úkolů na školní rok 2018/2019
18. Další vzdělávání pedagogických pracovníků - školní období 2018-2019
19. Elektronické třídní knihy zavedené ve školním roce 2018/2019 (3. 9. poučení všech žáků se školním řádem, vnitřními řády školní družiny a školní jídelny-výdejny a pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole)
20. Plán práce školní družiny na školní rok 2018/2019
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině aktuální v době inspekční činnosti
22. Záznamy práce v předmětech speciální pedagogické péče (2) a pedagogické intervence (1)
23. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu školní docházky v roce 2018 (3)
24. Inspekční zpráva z inspekční činnosti ve dnech 4. - 6. února 2013
25. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 11. 3. 2018
26. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 17. 1. 2018
27. Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2017 čj. MSK 151885/2017 ze dne 24. 11. 2017
28. Hlavní kniha účetnictví období 12/2017 ze dne 1. 1. 2018
29. Provozní prostředky poskytnuté v roce 2017 z rozpočtových zdrojů zřizovatele
30. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_022/0002863-01, čj. MSMT-34104/2016-8 („Šablony pro pohodovou školu“)
31. Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2017 čj.: MSK 126652/2017 ze dne 27. 9. 2017
32. Darovací smlouva na finanční dar WOMEN FOR WOMEN, projekt „Obědy pro děti“ na školní rok 2017/2018 a 2018/2019
33. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků za rok 2018
34. Knihy úrazů žáků vedené za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
35. Dokumentace školní jídelny-výdejny za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský

inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

V Novém Jičíně 14. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Davidová, ředitelka školy

Mgr. Ivana Davidová v.r.

V Kopřivnici-Lubině 18. 2. 2019